

УТВЕРЖАЮ:

Районный отдел образования Администрации  
Пролетарского района

Заведующий РОО (подпись)  
«28» декабря 2024 г.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1  
на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов  
от «28» декабря 2024 года

Коды	0506400
	01.01.2025
	31.12.2025
	603X9949
	85.11

Дата окончания действия  
Код по Сводному реестру  
По ОКВЭД  
По ОКВЭД

Наименование муниципального учреждения Пролетарского района (обособленного подразделения) - **МБДОУ № 31**  
Виды деятельности муниципальной администрации Пролетарского района (обособленного подразделения) — **образовательные дошкольные**

ЧАСТЬ I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах<sup>2</sup>

РАЗДЕЛ I

1. Наименование муниципальной услуги - **Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования**  
2. Категории потребителей муниципальной услуги - **физические лица**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги<sup>3</sup>

КОД по общероссийскому базовому  
перечню или региональному перечню

50\_Д45\_0

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги		Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги (наименование показателя) <sup>4</sup>		Значение показателя качества муниципальной услуги		Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальных услуг <sup>5</sup>						
	№ 1 (наименование показателя) <sup>1</sup>	№ 2 (наименование показателя) <sup>2</sup>	№ 3 (наименование показателя) <sup>3</sup>	№ 4 (наименование показателя) <sup>4</sup>	№ 5 (наименование показателя) <sup>5</sup>	№ 6 (наименование показателя) <sup>6</sup>	2025 год	2026 год							
									единица измерения	2027 год	2025 год	2026 год	2027 год		
8010110.9	Не	Обучающиеся за	От 3 лет	4	5	6	очередной финансовый период	год	год	год	в абсолютных показателях	5	5	5	Не установлено
9.0.БВ24В	Указано	исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	до 8 лет	4	5	6	год	год	год	год	в относительных показателях	100	100	100	Не установлено
У42000	Указано	обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	до 8 лет	4	5	6	год	год	год	год	в относительных показателях	100	100	100	Не установлено
							Процент	100	100	100	Процент	100	100	100	Не установлено
							Процент	100	100	100	Процент	100	100	100	Не установлено
							Процент	100	100	100	Процент	100	100	100	Не установлено

8010110.9 9.0.БВ24В Т22000	Обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	От 1 года до 3 лет	Очная	005. Обеспеченность средствами обучения и воспитания, в том числе техническими средствами обучения – телевизор, аудиосистема, магнитофон, dvd, мультимедийный проектор, интерактивная доска, музыкальный центр, ноутбук, компьютер стационарный, доска маркерная, автоматизированное рабочее место педагога; 006. Обеспеченность учебно-методическими комплектами, оборудованием, предметным оснащением	Процент	744	70	70	70	5	Не установлено
					Процент	744	70	70	70	5	Не установлено

### 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги		Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) <sup>7</sup>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальных услуг <sup>6</sup>		
	№ 1 (наименование показателя) <sup>4</sup>	№ 2 (наименование показателя) <sup>4</sup>	№ 3 (наименование показателя) <sup>4</sup>	№ 1 (наименование показателя) <sup>4</sup>	№ 2 (наименование показателя) <sup>4</sup>	Наименование единицы измерения <sup>4</sup>	2025 год очередной финансовый год	2026 год 1-й планового периода	2027 год 2-й планового периода	2025 год очередной финансовый год	2026 год 1-й планового периода	2027 год 2-й планового периода	в процентах	в абсолютных показателях	
															2025 год
1	2	3	4	5	6	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8010110.99.0.БВ24ВУ42000	Не указано	Обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	От 3 лет до 8 лет	Очная		Человек	792	63	63	63	63	-	-	10	Не установлено
8010110.99.0.БВ24ВТ22000	Не указано	Обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов	От 1 года до 3 лет	Очная		Человеко-день	540	8212	8212	8212	8212	-	-	10	Не установлено

### 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления: услуга бесплатная

Нормативный правовой акт			
вид	принявший орган	дата	номер
1	2	3	4
-	-	-	-
наименование			
5			

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

- Федеральный закон от 21.12.2021 № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального стандарта дошкольного образования»;

- постановление Администрации Пролетарского района от 24.07.2023 № 374 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Постановка на учет и направление детей в образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования»

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
<p>1</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» муниципального бюджетного образовательного учреждения (далее - образовательная организация);</li> <li>- Средства массовой информации;</li> <li>- На официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru);</li> <li>- по телефонам, на личном приеме в МБОУ;</li> <li>- в ходе интернет - консультации по электронной почте МБОУ;</li> <li>- на информационных стендах МБОУ.</li> </ul>	<p>2</p> <p>В специальном разделе «Сведения об образовательной организации», информация размещается согласно установленным требованиям в следующих подразделах:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основные сведения - это информация о дате создания образовательного учреждения, учредителе, о месте нахождения, графике работы, контактных телефонах, адрес электронной почты.</li> <li>2. Структура и органы управления образовательной организации.</li> <li>3. Документы - это копии устава образовательной организации, лицензии, свидетельство о государственной аккредитации, план финансово-хозяйственной деятельности, правила внутреннего распорядка обучающихся и правила внутреннего трудового распорядка и коллективного договора, документ о порядке предоставления платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных услуг.</li> <li>4. Образование-это информация об уровнях образования, формах обучения, об описании образовательной программы, об учебном плане, о численности обучающихся, о языках на которых осуществляется образование.</li> <li>5. Образовательные стандарты.</li> <li>6. Руководство. Педагогический состав.</li> <li>7. Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса.</li> <li>8. Платные образовательные услуги (при наличии).</li> <li>9. Финансово-хозяйственная деятельность.</li> <li>10. Вакантные места для приема.</li> </ol>	<p>3</p> <p>По мере внесения изменений и формирования нового муниципального задания</p>

**Часть 2. Сведения о выполняемых работах<sup>8</sup>**

Задание не установлено.

**Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании<sup>9</sup>**

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
  - проведение в отношении организации реорганизационных или ликвидационных мероприятий;
  - проведение капитального ремонта организации
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:
  - Одновременно с отчетом составляется пояснительная записка, содержащая:
    - выводы о степени достижения плановых значений показателей качества и объема муниципальных услуг, конкретного результата оказания муниципальных услуг;
    - предложения необходимых мер по обеспечению достижения плановых значений показателей качества и объема муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг в очередном году и плановом периоде (при необходимости);
    - предложения о возможных изменениях значений плановых показателей качества и объема муниципальных услуг с обоснованностью каждого предложения.
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Плановая проверка	Не чаще одного раза в течение двух лет	Районный отдел образования Администрации района (МАУ «РЦО»), Контрольно-счетная палата Пролетарского района
Внеплановая проверка	В случае обращения физических лиц, связанных с нарушением порядка предоставления муниципальных услуг	Районный отдел образования
Мониторинг соответствия фактических объемных, качественных и стоимостных показателей услуг параметрам муниципального задания	Не реже двух раз в год	Районный отдел образования

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания - отчет представляется по форме, утвержденной приказом РОО от 30.10.2015 № 455 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных бюджетных образовательных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания – ежеквартально (нарастающим итогом с начала года);

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания - до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

4.2.1. В четвертом квартале текущего (отчетного) года до 2 декабря представляется предварительный отчет о выполнении муниципального задания в части предварительной оценки достижения плановых показателей годового объема оказания муниципальных услуг за соответствующий финансовый год; уточненный годовой отчет представляется до 10 января года, следующего за отчетным.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания - представление с формой отчета пояснительной записки о ходе выполнения муниципального задания.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания<sup>10</sup> - ежеквартально 90 процентов от показателя «число обучающихся».

<sup>1</sup> Номер муниципального задания присваивается в информационной системе «Единая автоматизированная система управления общественными финансами» или в случае формирования на бумажном носителе – присваивается последовательно по сквозной нумерации.

<sup>2</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из услуг с указанием порядкового номера раздела.

<sup>3</sup> Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в общероссийских базовых (отраслевых) перечнях или региональном перечне – в соответствии с показателями, характеризующими качество, установленными учредителями.

<sup>4</sup> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийских базовых (отраслевых) перечнях или региональном перечне.

<sup>5</sup> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийских базовых (отраслевых) перечнях или региональном перечне.

<sup>6</sup> Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых отклонений или если указанное отклонение устанавливается в абсолютных величинах. В случаях если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

<sup>7</sup> Заполняется при оказании услуг (выполнении работ) на платной основе в соответствии с законодательством в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанных показателей не формируется.

<sup>8</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

<sup>9</sup> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<sup>10</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета, в ведении которого находятся казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в %). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о предоставлении ежеквартальных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципальных заданий в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 256233904371995990837526139856067300059550830076

Владелец Корчева Елена Николаевна

Действителен с 05.11.2025 по 05.11.2026